



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

GP/gp

Determinazione n. DD-2016-364 esecutiva dal 02/03/2016

Protocollo Generale n. PG-2016-25223 del 01/03/2016

Proposta n.:P05.2.0.0-2016-89

Il Dirigente del Servizio SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO ha adottato la Determina Dirigenziale di seguito riportata:

OGGETTO: Incarico al professionista Ing. Giovanni Paolazzi con Studio a Ferrara per lo svolgimento di tutte le attività tecniche ed amministrative funzionali alla presentazione della SCIA antincendio ex art. 4 comma 1 D.P.R. 151/2011 relativamente alla palestra dell'ex scuola Garibaldi sita in via Buonporto da destinare ad Archivio e l'Archivio storico di via Giuoco del Pallone . Impegno giuridico della spesa di Euro 7.218,21 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 9.158,46. Approvazione dell'allegato disciplinare di incarico. (CIA 40 06) CUP B73G13000040004 (S.CIG Z4218B5BF8)

DISPOSITIVO ATTO	01/03/2016	PATRIZIA BLASI
DISPOSITIVO ATTO	01/03/2016	FERRUCCIO LANZONI
IMPEGNO DI SPESA	02/03/2016	PIERINA PELLEGRINI

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Piazza Municipale, 2 - 44121 Ferrara
Centralino: +39 0532 419111 - Fax: +39 0532 419389
Codice fiscale: 00297110389

PEC: comune.ferrara@cert.comune.fe.it * Sito web: <http://www.comune.fe.it>



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

Proposta Determinazione Dirigenziale n. P05.2.0.0-2016-89

OGGETTO: Incarico al professionista Ing. Giovanni Paolazzi con Studio a Ferrara per lo svolgimento di tutte le attività tecniche ed amministrative funzionali alla presentazione della SCIA antincendio ex art. 4 comma 1 D.P.R. 151/2011 relativamente alla palestra dell'ex scuola Garibaldi sita in via Buonporto da destinare ad Archivio e l'Archivio storico di via Giuoco del Pallone . Impegno giuridico della spesa di Euro 7.218,21 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 9.158,46. Approvazione dell'allegato disciplinare di incarico. (CIA 40 06) CUP B73G13000040004 (S.CIG Z4218B5BF8)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA
Centro di Costo 402 – Cod. num. 51

PREMESSO:

- che con provvedimento del Consiglio Comunale P.G. n. 96962/14 – nella seduta del 17.12.2014 – verbale n. 5 – esecutivo dal 09.01.2015, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Ferrara per l'anno 2015, il Bilancio per il triennio 2015/2017, la Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2015/2017 e relativi allegati, l'Elenco dei Lavori da avviare nel 2015 ed il Programma Triennale 2015/2017 dei Lavori Pubblici, tra i quali l'intervento relativo alla trasformazione a deposito librario della palestra dell'ex Scuola Garibaldi (dismissione ex Cosma e Damiano), di cui al CIA 40-06;
- che non è ancora stato approvato il bilancio preventivo 2016-2018 e quindi l'ente gestisce l'inizio dell'esercizio 2016 in esercizio provvisorio la cui disciplina è stabilita dall'art. 163 D. Lgs. 267/00;

CONSIDERATO:

- che è stato approvato con determina n. 1996/2015 PG 118318 - esecutiva il 16/11/2015 - il progetto redatto da personale interno relativo ai lavori di trasformazione a deposito librario della palestra dell'ex scuola Garibaldi (dismissione ex Cosma e Damiano) (CIA 40 06) CUP B73G13000040004;
- che i suddetti lavori sono stati aggiudicati con det. del dirigente del Servizio Edilizia n. 280/16 - PG19127/2016 – esecutiva il 16/02/2016;

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- che i lavori relativi all'appalto in oggetto sono funzionali all'adeguamento dell'edificio di che trattasi alle normative di prevenzione incendi, ai fini di un utilizzo dello stesso come archivio, e che, in esito all'ultimazione degli stessi, risulta necessario perfezionare la pratica tecnico-amministrativa di prevenzione incendi relativa all'intero complesso dell'archivio storico;
- che in particolare risulta necessario lo svolgimento di tutte le attività tecniche ed amministrative funzionali alla presentazione della SCIA antincendio ex art. 4 comma 1 DPR 151/2011, relativamente agli immobili ed attività di seguito specificate:
 - o ex palestra scuola Garibaldi in via Buonporto da destinare ad archivio Att.tà 34-b ex DPR 151/2011;
 - o Archivio storico di via Giuoco del pallone,8 Att.tà 90-43 ex DM 16/02/1982;
- che tali attività non possono essere espletata da personale interno, per i requisiti professionali necessari all'espletamento delle specifiche attività tecniche funzionali alla realizzazione dell'intervento di che trattasi (specializzazione e abilitazione in materia di prevenzione incendi) ed alla generale programmazione del servizio per l'espletamento di tutte le attività dell'anno in corso, che pertanto sussistono i presupposti per dar corso all'affidamento di un incarico esterno, secondo quanto previsto dall'art. 90, comma 6, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;

TENUTO CONTO che l'art. 91, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, prevede che *per l'affidamento di incarichi di progettazione ovvero della direzione lavori (nonché attività tecnico-amministrative connesse) il cui importo stimato sia inferiore a 100.000,00 Euro, le Stazioni Appaltanti, a cura del Responsabile del Procedimento, possono procedere all'affidamento ai soggetti di cui al comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) dell'art. 90, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura prevista dall'art. 57, comma 6, con invito ad almeno cinque soggetti;*

VISTO:

- che il Settore Opere Pubbliche e Mobilità – Servizio Amministrativo Opere Pubbliche ed Espropri, Programmazione Controllo, ha conseguentemente provveduto alla pubblicazione in data 15.11.2006, di un avviso pubblico per la costituzione di elenchi di soggetti, di cui all'art. 91, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163, ai quali poter conferire incarichi per servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria in materia di lavori pubblici, di importo stimato inferiore ad Euro 100.000,00;
- che successivamente l'Amministrazione ha pubblicato un avviso P.G. 90472 del 05.11.2013, per aggiornare ed integrare l'elenco dei professionisti esterni a cui ricorrere;
- che con provvedimento del Consiglio Comunale n. 11/10389/09 del 23.03.2009, è stato approvato il Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore ad Euro 100.000,00, relativi alle prestazioni ex art. 91 del Decreto Legislativo n. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;
- che tale Regolamento, all'art. 5 bis, prevede che l'affidamento di incarichi il cui importo sia inferiore ad Euro 20.000,00 (I.V.A. esclusa), possa avvenire in economia con affidamento diretto ad un professionista, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Decreto Legislativo n. 163/06, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, e nel rispetto dei principi di proporzionalità, parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, efficacia ed efficienza;
- che con provvedimento del Consiglio Comunale n. 16/97106/11 del 30.01.2012, è stata approvata la parziale modifica del citato Regolamento, e precisamente il testo dell'art. 5 bis nel senso che l'affidamento di incarichi il cui importo sia inferiore ad Euro 40.000,00 (I.V.A. esclusa), possa avvenire in economia con affidamento diretto ad un professionista, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Decreto Legislativo n. 163/06 modificato dalla Legge n. 106 del 12/07/2011;

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

PRECISATO:

- che con nota NP 3694 del 21.10.2015 del Capo Settore Opere Pubbliche, sono state date disposizioni in merito alle modalità di selezione dei professionisti:
 - ⇒ per competenze fino ad Euro 10.000,00 (I.V.A. e C.N.P.A.I.A. escluse), si interpella un solo professionista, proponendo l'incarico, con competenze determinate in base alle tariffe di cui al D.M. n. 143/2013, con applicazione di un ribasso del 10% da parte del RUP;
 - ⇒ per competenze oltre Euro 10.000,00 fino ad Euro 20.000,00, si interpella un solo professionista, proponendo l'incarico, con competenze determinate in base alle tariffe di cui al D.M. 143/2013, con applicazione di un ribasso del 15% da parte del RUP;
 - ⇒ per competenze oltre Euro 20.000,00 fino ad Euro 40.000,00, si espleta indagine con tre professionisti, chiedendo offerta di ribasso, sulle competenze determinate in base alle tariffe di cui al D.M. 143/2013;
 - ⇒ per competenze superiori ad Euro 40.000,00 fino ad Euro 100.000,00, si espleta una gara ufficiosa in economia invitando almeno cinque professionisti a presentare offerta di ribasso, indicando un limite massimo di ribasso orientativamente dal 20% al 40%, secondo le valutazioni del RUP, tenendo conto del tipo di progettazione;
- che per l'incarico in questione, il RUP ha individuato il professionista Ing. Giovanni Paolazzi, in possesso della necessaria professionalità, inserito nell'elenco dei professionisti, di cui agli avvisi sopra citati;
- che con nota del 18.02.2016 il Responsabile U.O Interventi Straordinari Ing. Gian Piero Marzola ha specificato che l'importo relativo alle competenze dell'incarico in questione **non è stato calcolato** in riferimento alla tariffa professionale succitata di cui al Decreto 143/2013, in quanto in essa non codificate, **ma è stato determinato** in base alle "linee guida per la determinazione dei compensi relativi alle prestazioni di prevenzione incendi" della Federazione Regionale Ordini Ingegneri della Toscana;
- che in particolare con nota del Servizio Edilizia in data 09/02/2016, inviata a mezzo mail in pari data, è stata richiesta accettazione dell'incarico di che trattasi al professionista Ing. Giovanni Paolazzi con Studio a Ferrara, per l'importo complessivo di Euro 7.218,21 + CNPAIA 4% + IVA 22% = Euro 9.158,46;
- che con nota del 10/02/2016, pervenuta via mail, lo stesso professionista ha accettato l'incarico in oggetto, alle condizioni tecniche economiche proposte;

PRESO ATTO:

- che l'importo complessivo delle competenze da corrispondere al professionista incaricato, ammonta pertanto ad Euro 7.218,21 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 9.158,56 così determinate:

	Onorario	Spese (25 %)	Corrispettivo netto	IVA e CNPAIA	Corrispettivo lordo
Via Buonporto	€ 1.406,28	€ 351,57	€ 1.757,85	€ 472,51	€ 2.230,36
Via Giuoco del pallone	€ 4.368,29	€ 1.092,07	€ 5.460,36	€ 1.467,74	€ 6.928,10
SOMMANO	€ 5.774,57	€ 1.443,64	€ 7.218,21	€ 1.940,25	€ 9.158,46

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- che la relativa spesa di Euro 9.158,46 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 22% comprese) viene imputata alla voce "spese tecniche" del quadro economico succitato approvato con determina n. 280/19127/2016 ed il relativo impegno di spesa viene assunto al:

- CODICE 05022.02.0604802790 – Palestra ex scuola Garibaldi:trasformazione a deposito librario (dismiss. Ex Cosma e Damiano)
- IMPEGNO n. 7672/2015
Imputato all'esercizio 2015 per Euro 3.862,36
E all'esercizio 2016 per Euro 180.000,00 (coperto da FPV)

Finanziamento assicurato con entrate patrimoniali accertate e riscosse in esercizi precedenti al codice 4.0400.01.01300

PRECISATO:

- che il presente incarico non rientra nel programma di incarichi esterni per collaborazione, studio, ricerca e consulenza.
- che le norme che regolano l'espletamento dell'incarico in oggetto, da parte del professionista incaricato, sono contenute nell'allegato contratto disciplinare, parte integrante del presente atto;
- che il professionista, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge n. 217/2010 è tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, sui quali l'Amministrazione effettuerà i pagamenti tramite bonifici bancari o postali, con l'indicazione del C.U.P.;

RICHIAMATO l'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165"* che prevede l'estensione, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché l'inserimento negli atti di incarico di apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice;

RICORDATO inoltre, che questa Amministrazione ha provveduto, con deliberazione della Giunta Comunale n. GC-2014-29 del 28.01.2014 avente per oggetto *"Approvazione degli strumenti di cui alla Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* ad approvare il "Codice di Comportamento" dei dipendenti del Comune di Ferrara che integra gli obblighi previsti dal succitato D.P.R. n. 62/2013;"

- che il Dirigente cui compete stipulare il contratto disciplinare per conto dell'Amministrazione Comunale, è il Dirigente del Servizio Edilizia Ing. Ferruccio Lanzoni;
- che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ferruccio Lanzoni – Dirigente del Servizio Edilizia;

VISTI:

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

- gli articoli 90 e 91 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;
- l'art. 5 bis del Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali;
- l'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- gli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 (tracciabilità flussi finanziari), come modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;

D E T E R M I N A

- 1) di **ATTRIBUIRE** al professionista Ing. Giovanni Paolazzi – con Studio a Ferrara in via Frescobaldi n. 51 – iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara al n. 765 – Codice Fiscale PLZ GNN 50P05 D5480- Partita IVA 00703180380 l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività tecniche ed amministrative funzionali alla presentazione della SCIA antincendio ex art. 4 comma 1 DPR 151/2011, relativamente agli immobili ed attività di seguito specificate:
 - o ex palestra scuola Garibaldi in via Buonporto da destinare ad archivio Att.tà 34-b ex DPR 151/2011;
 - o Archivio storico di via Giuoco del pallone,8 Att.tà 90-43 ex DM 16/02/1982;

- 2) di **APPROVARE** l'allegato contratto disciplinare di incarico, parte integrante del presente atto, regolante l'espletamento dell'incarico in questione;

- 3) di **ASSUMERE** impegno giuridico della relativa spesa di Euro Euro 9.158,46 (CNPAIA 4% ed I.V.A. 22% comprese) al:
 - CODICE 05022.02.0604802790 – Palestra ex scuola Garibaldi:trasformazione a deposito librario (dismiss. Ex Cosma e Damiano)
 - IMPEGNO n. 7672/2015
Imputato all'esercizio 2015 per Euro 3.862,36
E all'esercizio 2016 per Euro 180.000,00 (coperto da FPV)

Finanziamento assicurato con entrate patrimoniali accertate e riscosse in esercizi precedenti al codice 4.0400.01.01300

- 4) di **DARE ATTO** che le competenze relative all'incarico in questione verranno liquidate entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della parcella da parte del professionista;

- 5) di **DARE ATTO** che con l'apposizione della firma digitale da parte del Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio il presente provvedimento diviene esecutivo.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI FUNZIONALI ALLA REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE DI PREVENZIONE INCENDI

Con la presente scrittura privata da valere come legge, fra l'ING.Ferruccio Lanzoni, nato a Rovigo il 12/07/1956, che interviene in nome, per conto e interesse del Comune di Ferrara in qualità di Dirigente del Servizio , e l'Ing. Giovanni Paolazzi

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 – Oggetto dell’incarico

- L’Amministrazione Comunale di Ferrara attribuisce al professionista Ing. Giovanni Paolazzi – con Studio a Ferrara in via Frescobaldi n. 51 – iscritto all’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara al n. 765 – Codice Fiscale PLZ GNN 50P05 D5480- Partita IVA 00703180380, l’incarico per lo svolgimento di tutte le attività tecniche ed amministrative funzionali alla presentazione della SCIA antincendio ex art. 4 comma 1 DPR 151/2011, relativamente agli immobili ed attività di seguito specificate:
 - o ex palestra scuola Garibaldi in via Buonporto da destinare ad archivio Att.tà 34-b ex DPR 151/2011;
 - o Archivio storico di via Giuoco del pallone, 8 Att.tà 90-43 ex DM 16/02/1982;

ARTICOLO 2 – SVOLGIMENTO DELL’ISTRUTTORIA E REDAZIONE DELLE PRATICHE ANTINCENDIO, PER L’ESAME DEI PROGETTI E/O LA PRESENTAZIONE DELLA SCIA

- 1 Al Tecnico compete la prestazione relativa allo svolgimento dell’istruttoria e redazione delle pratiche antincendio, per la presentazione della SCIA ex art. 4 comma 1 DPR 151/2011.
- 2 Le attività in oggetto consisteranno in :
 - a. Verifiche preliminari sulle pratiche già redatte, sull’edificio oggetto d’intervento, e sulla documentazione esistente (certificazioni, dichiarazioni, conformità, ecc..)
 - b. Eventuale integrazione delle pratiche per l’esame progetto, ove specificatamente indicato;
 - c. Redazione e presentazione di SCIA ex art. 4 comma 1 DPR 151/2011
 - d. *Redazione, sottoscrizione e presentazione dell’asseverazione di cui all’art. 4, comma 3, punto a) del Decreto 07/08/2012***
 - e. Redazione, sottoscrizione e presentazione della documentazione di cui all’allegato II del Decreto 07/08/2012, ove di competenza esclusiva di un professionista abilitato, iscritto negli elenchi del Ministero ai sensi della Legge n.818/1984 (cd professionista antincendio);
 - f. Verifica e presentazione della documentazione di cui all’allegato II del Decreto 07/08/2012, ove non ricompresa nel punto d) precedente
 - g. Assistenza alla eventuale fase di sopralluogo dell’ispettore dei VV.F
 - h. Redazione e presentazione di eventuali pratiche e /o integrazioni documentali che si rendessero necessarie in relazione ad ulteriori prescrizioni del comando dei VV.F., a seguito del sopralluogo;
 - i. Redazione di documenti tecnici (Di.ri impianti e cert. di idoneità statica), ove espressamente indicato nell’allegato elenco degli interventi

ARTICOLO 3 – Determinazione del corrispettivo e modalità di pagamento

- 1. Per le prestazioni di cui all’Articolo 2 il compenso spettante al professionista viene determinato in Euro 7.218,21 + CNPAIA 4% + I.V.A. 22% = Euro 9.158,56 così determinate:

	Onorario	Spese (25 %)	Corrispettivo netto	IVA e CNPAIA	Corrispettivo lordo
Via Buonporto	€ 1.406,28	€ 351,57	€ 1.757,85	€ 472,51	€ 2.230,36

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Via Giuoco del pallone	€ 4.368,29	€ 1.092,07	€ 5.460,36	€ 1.467,74	€ 6.928,10
SOMMANO	€ 5.774,57	€ 1.443,64	€ 7.218,21	€ 1.940,25	€ 9.158,46

Tale importo è calcolato in base alle "linee guida per la determinazione dei compensi relativi alle prestazioni di prevenzione incendi" della Federazione Regionale Ordini Ingegneri della Toscana;

2. Nel caso di prestazioni aggiuntive, non ricomprese nel presente disciplinare, conseguenti a ulteriori richieste da parte dei VV.F., al Professionista incaricato spetterà il riconoscimento delle attività svolte in base alla tariffa a vacazione in vigore :

3. Le singole prestazioni saranno liquidate sulla base dei servizi effettivamente svolti, in esito ai riscontri positivi sulle pratiche inoltrate:

a. 80 % dell'importo di contratto, relativamente ad ogni singolo edificio, all'atto della presentazione della relativa SCIA c/o comando provinciale VV.F.

b. Restante 20 % al riscontro dell'esito positivo della pratica (decorsi 60 gg dalla data di cui al punto a) in assenza di sopralluogo, o in esito a formale successiva chiusura dell'istanza con esito positivo, a seguito di specifiche disposizioni di VV.F.)

4. La liquidazione dei compensi avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura, che sarà debitamente vistata dal Dirigente del Servizio competente, come previsto dall'art. 33, comma 3, del Regolamento di Contabilità, per quanto riguarda la liquidazione tecnica.

5. Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla Legge n. 89/2014, le fatture o richieste equivalenti di pagamento devono pervenire esclusivamente al Protocollo del Servizio Contabilità e Bilancio del Comune di Ferrara, preferibilmente in formato (.pdf), tramite e-mail all'indirizzo PEC: ragioneria@cert.comune.fe.it

Sulle fatture, *et similia*, deve essere riportato:

- ⇒ il codice CUP;
- ⇒ il codice CIG;
- ⇒ la scadenza nei termini previsti dal contratto sottoscritto;
- ⇒ il numero di impegno di spesa assunto dal Comune e comunicato all'incaricato al momento della sottoscrizione del contratto.

ARTICOLO 4 – Penali e risoluzione

Il Committente o il responsabile dei lavori, ai sensi dell'art. 90, comma 8, del Decreto Legislativo n. 81/2008, ha la facoltà di sostituire temporaneamente o definitivamente, in qualsiasi momento, anche personalmente, il professionista. In tal caso al professionista incaricato dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

ARTICOLO 5 – Definizione delle controversie

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, è devoluta al Giudice Ordinario. In tal caso è competente il Foro di Ferrara.

ARTICOLO 6 – Modalità di pagamento delle competenze

Il professionista si impegna agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217). Se il professionista ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Atto sottoscritto digitalmente secondo la normativa vigente

Il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il C.I.G. / C.U.P.

Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

ARTICOLO 7 – Codice di comportamento

Il professionista incaricato è tenuto a rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta di cui al "**Codice di comportamento**" vigente per i dipendenti del Comune di Ferrara che riceve in copia e di cui, con la firma del presente atto, dichiara di averne piena conoscenza. Il rispetto degli obblighi in esso contenuti riveste carattere essenziale della prestazione e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del presente incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

ARTICOLO 8 – Tasse ed imposte

Tutte le spese di bolli, registrazioni e quant'altro relativo al presente contratto disciplinare, sono a carico del professionista incaricato.

Ferrara

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ing.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI - SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE CONTROLLO

MODULO CONTABILE

Impegno di spesa per la Determinazione Dirigenziale n. DD-2016-364 PG 25223/2016
assunto al:

∞ CODICE 05022.02.0604802790 – Palestra ex scuola Garibaldi: trasformazione a
deposito librario (dismiss. Ex Cosma e Damiano)

∞ IMPEGNO n. 7672/2015

Imputato all'esercizio 2015 per Euro 3.862,36

e all'esercizio 2016 per Euro 180.000,00 (coperto da FPV).

Finanziamento assicurato con entrate patrimoniali accertate e riscosse in esercizi
precedenti al codice 4.0400.01.01300.

Visto di regolarità contabile art. 147bis del D.Lgs del 18/08/2000 n. 267/00 e s.m.i
attestante la copertura finanziaria

- Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- Il presente provvedimento non comporta implicazioni né finanziarie né contabili
- Preso nota agli effetti delle registrazioni contabili per il rendiconto patrimoniale

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Pierina Pellegrini